*XIV ISTITUTO COMPRENSIVO "K. Wojtyla"*
**Via Tucidide, 5 - SIRACUSA**
Tel/Fax 0931-38083 email: sric81100x@istruzione.it
sito www.14comprensivosr.edu.it

XIV ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE-SIRACUSA
Prot. 0004927 del 08/10/2020
06-02 (Uscita)

**OGGETTO: Determina A Contrarre Per La Fornitura Di N. 15 Notebook E N. 11 Notebook Progetto Smart Class Codice 10.8.6A-FESRPON-SI-2020-249**

CIG: Z8C2EAC155

CUP: J32G20000810007

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la L. 59/1997, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della L. 59/1997";

VISTO l'Art. 26 c. 3 della L. 488/1999, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria2000) e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

VISTA la L. 107/2015, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.Lgs. 50/2016, recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della

disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, D.Lgs. 50/2016 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

VISTO il D.Lgs. 97/2016, recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC 1097/2016 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;

VISTO il D.Lgs. 56/2017, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTO il D.I. 129/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

VISTO il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2020, approvato dal Consiglio di Istituto in data 09/12/2019 ;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

VISTO il Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18;

VISTO L'Autorizzazione PON FESR 'Smart Class' relativa all' Avviso 4878 del 17.04.2020 che prevede un finanziamento totale del progetto pari ad € 13.000,00, di cui € 11.800,00 (IVA inclusa) per l'acquisto di pc portatili (notebook) e tablet;

VISTA la nota operativa del Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali del Ministero dell'Istruzione, n.562 del 28/03/2020;

ATTESO che il valore della presente procedura di acquisto rientra, pertanto, sotto i valori di soglia previsti dall'art. 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50; VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450;, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui

all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. [...]», specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento»;

VISTA la Legge 28/12/2015 N. 208 comma 512 (Cosiddetta Legge di Stabilità) nel quale si segnala che le PP.AA., al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, provvedano ai propri approvvigionamenti tramite Consip S.p.A. o soggetti aggregatori;

VISTO l'art. 120, comma 3, del D.L. 18/2020 il quale prevede "Le istituzioni scolastiche acquistano le piattaforme e i dispositivi di cui al comma 1, lettere a) e b), mediante ricorso agli strumenti di cui all'articolo 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296. Qualora non sia possibile ricorrere ai predetti strumenti, le istituzioni scolastiche provvedono all'acquisto delle piattaforme e dei dispositivi di cui al comma 1, lettere a) e b), anche in deroga alle disposizioni del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50".

PRESO ATTO del fatto che la convenzione esiste una sola convenzione CONSIP attiva ("PC portatili e tablet 3") che non soddisfa i requisti richiesti;

CONSIDERATO che il ricorso al MEPA consente la accelerazione e semplificazione delle procedure di acquisto;

RITENUTO che l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquistare direttamente sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi, si scelgono i beni presenti sul catalogo, si verificano le condizioni generali di fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando quantità e luogo di consegna, si sottoscrive con firma digitale e si invia direttamente al fornitore che deve evaderlo nei termini ed alle condizioni previste nell'ordinativo di fornitura stesso. In tal modo l'ordine ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel catalogo del fornitore abilitato; Precisato altresì che l'utilizzo del mercato Elettronico MEPA con la suddetta formula dell'ordine diretto presenta i seguenti benefici: - riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione; - potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di Ditte sempre più competitive; - facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on line; - possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa; - eliminazione dei supporti cartacei;

CONSIDERATO che dall'indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso comparazione siti WEB, consultazione listini, richiesta informale di preventivi sia su MEPA che fuori MEPA risultano particolarmente vantaggiose, in relazione al prezzo e al particolare momento, le caratteristiche tecniche delle attrezzature informatiche da acquistare;

CONSIDERATO che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere tramite affidamento diretto, rivolgendosi alla ditta GIANNONE COMPUTERS SAS DI GIANNONE FRANCO, Via Vanella Macallè, 5, 97015 Modica (Ragusa) P.I. 01170160889, il cui catalogo di prodotti meglio soddisfa le esigenze della Scuola.

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura di affidamento diretto tramite MEPA per l'acquisto di n. 15 notebook e n. 11 Tablet (formula comprensiva di ogni esigenza di installazione e collaudo da parte della ditta, con garanzia della casa produttrice) al fornitore GIANNONE COMPUTERS SAS DI GIANNONE FRANCO, Via Vanella Macallè, 5, 97015 Modica (Ragusa) P.I. 01170160889.

Art. 3

L'importo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in euro 9.623,90 oltre IVA 22% (€ 2.117,26) pari ad euro 11741,16;

Art. 4

Di impegnare la spesa complessiva di euro 11741,16 all'aggregato A03/09 "PON FESR 'Smart Class' Avviso 4878 del 17.04.2020" della gestione in conto competenza del programma annuale 2020.

Art. 5

i sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.sssa Giuseppina Garofalo.

Art. 6

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: sric81100x@pec.istruzione.it. Tale atto sarà pubblicato permanentemente all'interno della sezione Amministrazione trasparente.

**Il Dirigente Scolastico**
**Prof.ssa Giuseppina Garofalo**
***Firmato digitalmente ai sensi art. 20 del CAD***