

14° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "K WOJTYLA" SIRACUSA

Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

Via Tucidide, 5 – C.a.p. 96100 – Tel. 0931/38083

C.F. 93039350892 – C.M. SRIC81100X - Codice IPA *istsc_sric81100x*

mail: sric81100x@istruzione.it - pec sric81100x@pec.istruzione.it - sito web <https://www.14comprensivosr.edu.it>

Anno Scolastico 2023/24

XIV ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE-SIRACUSA
Prot. 0002154 del 29/02/2024
IV (Uscita)

Al personale docente
Alle Famiglie interessate
Al DSGA
Al sito WEB

Circolare N. 238

OGGETTO: PROCEDURA DA SEGUIRE PER I PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI ad ALUNNI ED ALUNNE

In merito all'oggetto, si invitano i sigg. docenti ad adottare la seguente procedura:

- 1) Il coordinatore di classe, anche su richiesta dei componenti del C.d.C., dopo aver verificato la situazione disciplinare degli alunni coinvolti e le strategie messe in atto, anche con il coinvolgimento del gruppo di supporto, chiede alla Dirigente Scolastica, via mail o tramite il referente di sede, la CONVOCAZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE STRAORDINARIO (**allegato 1**).
- 2) Il Dirigente scolastico o il coordinatore incaricato comunica alla famiglia L'AVVIO DEL PROCEDIMENTO e trasmette l'**allegato n. 2**, compilato in tutte le sue parti (consegna a mano, con firma del ritiro, o via e-mail per il tramite della segreteria).
- 3) Il Dirigente emette la CIRCOLARE DI CONVOCAZIONE DEL C.D.C., CON O SENZA PROCEDURA D'URGENZA (**allegato 3**).
- 4) Il coordinatore compila il VERBALE DELLA DELIBERA, prestando la massima attenzione (**allegato n.4**). Il verbale dovrà seguire numerazione e iter dei verbali.
- 5) La D.S. o il coordinatore delegato, NOTIFICA DEL PROVVEDIMENTO DISCIPLINARE alla famiglia (**allegato.5**), il Dirigente o il coordinatore delegato trasmette la medesima con consegna a mano, con firma del ritiro, o via email per il tramite della segreteria.

Siracusa, 29 febbraio 2024

F.to digitalmente
Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Stefania Bellofiore