**Richiesta di certificazione di spesa**

**relativa ai costi mensa scolastica**

ai sensi di quanto previsto dal TUIR, art. 15, lett. e-bis) rinnovato sulla base del Decreto

“La Buona Scuola”

**Il/la sottoscritta/o……………………………………………………………………………………………….. Residente a……………………….……….…..in via…………………………………………………… Tel/cel………………………………e-mail…………………………...CF……………………………….**

**Genitore di …………………………………………………. nato/a il ……………………………… a…………………………………. CF………………………………..**

**frequentante la scuola dell’infanzia…………………………………………...………………….. la scuola primaria………………………………………………………………………………………... la scuola secondaria di 1° grado……………………………………………………………………… la scuola secondaria di 2° grado ……………………………………………………………………..**

**Chiede**

**Il certificato di spesa sostenuta nell’anno …………….. per il servizio mensa reso**

**da …………………………………………………………CF………………………………………………..**

**nel periodo da………………….a……………………**

**Allegati:**

**Fotocopia del codice fiscale del richiedente e dell’alunno**

**Fotocopia degli scontrini delle ricariche effettuate nell’anno richiesto**

**…………………….lì………………………… Firma ……………………………………………….**